Приложение № 1
к приказу ГБУ АО «Котласский РЦ»
«О создании комиссии по признанию
нуждающимся в ранней помощи
в ГБУ АО «Котласский РЦ»
от «31» декабря 2019г. № 367

Положение
о комиссии по признанию нуждающимся в ранней помощи
в ГБУ АО «Котласский РЦ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет в государственном бюджетном учреждении Архангельской области социального обслуживания детей с ограниченными возможностями «Котласский реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями» (далее – Учреждение) порядок работы комиссии по признанию граждан нуждающимися в ранней помощи (далее – Комиссия).

1.2. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Архангельской области от 29.10.2019г. №596-пп, распоряжениями министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области и настоящим Положением.

1.3. Работа Комиссии строится на принципах объективности, качественного анализа, системности и комплексного подхода в принятии решения.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Рассмотрение представленных заявителем (его представителями по доверенности) документов и сведений, необходимых для признания их нуждающимися в ранней помощи.

2.2. Принятие решений о признании граждан нуждающимися в ранней помощи либо об отказе в признании нуждающимися в ранней помощи.

2.3. Определение индивидуальной потребности в услугах ранней помощи граждан, признанных нуждающимися в ранней помощи.

2.4. Определение мероприятий по сопровождению граждан, признанных нуждающимися в ранней помощи (при их желании).

3. Организация работы Комиссии

3.1. Работа Комиссии осуществляется в течение всего календарного года.

3.2. Состав Комиссии формируется из специалистов Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

3.3. Председателем Комиссии является директор Учреждения, который руководит деятельностью комиссии, председательствует на его заседаниях, подписывает протокол Комиссии.

3.4. В период отсутствия председателя Комиссии, секретаря или членов Комиссии их обязанности возлагаются на лиц, замещающих их по должности.

3.5. В состав Комиссии входят не менее 5 человек. При необходимости на заседания Комиссии приглашаются или в состав Комиссии, по согласованию, включаются иные специалисты Учреждения, представители других организаций, заинтересованных служб.

3.6. Периодичность проведения заседаний Комиссии по мере необходимости при наличии поступивших от граждан (их законных представителей) заявлений, но не реже 2х раз в месяц.

3.7. Заседание Комиссии является правомочным, если при его проведении присутствовали не менее 4/5 состава.

3.8. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.9. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.10. О принятом Комиссией решении гражданин (его законный представитель) уведомляется в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Проведение заседания комиссии, рассмотрение представленных документов.

4.2. Принятие соответствующего решения в течение пяти дней с даты подачи заявления.

4.3. Информирование гражданина (его законного представителя) о принятом решении

4.4. Оформление протокола заседания комиссии.

4.5. Определение индивидуальной потребности в ранней помощи граждан, признанных нуждающимися в ранней помощи.

Приложение № 2
к приказу ГБУ АО «Котласский РЦ»
«О создании комиссии по признанию
граждан нуждающимися в ранней помощи
в ГБУ АО «Котласский РЦ»
от «31» декабря 2019г. № 367

Состав комиссии
по признанию граждан нуждающимися в ранней помощи
в ГБУ АО «Котласский РЦ»

Председатель комиссии - Директор

Секретарь комиссии: - Заведующий службой ранней помощи

Члены комиссии:

Юрисконсульт

Врач педиатр

Врач невролог

Педагог – психолог

Учитель - дефектолог

Приложение № 3
к приказу ГБУ АО «Котласский РЦ»
«О создании комиссии по признанию
нуждающимся в ранней помощи
в ГБУ АО «Котласский РЦ»
от «31» декабря 2019г. № 367

Положение
о междисциплинарной команде
в ГБУ АО «Котласский РЦ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет в государственном бюджетном учреждении Архангельской области социального обслуживания детей с ограниченными возможностями «Котласский реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями» (далее – Учреждение) порядок работы междисциплинарной команды в службе ранней помощи (далее – Команда).

1.2. Деятельность Команды осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Архангельской области от 29.10.2019г. №596-пп, распоряжениями министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области и настоящим Положением.

1.3. Работа Команды строится на принципах объективности, качественного анализа, системности и комплексного подхода в принятии решения.

2. Основные задачи Команды

2.1. Разрабатывает и согласовывает ИПРП с родителями (иными законными представителями) ребенка. ИПРП составляется на срок не менее трех месяцев и не более одного года.

2.2. Координирует предоставление ребенку и его семье услуг в рамках ИПРП.

2.3. Организует проведение оценки эффективности ИПРП.

2.4. Выносит на обсуждение вопрос о пересмотре ИПРП, не реже одного раза в три месяца в зависимости от изменения указанной потребности.

2.5. Организует и сопровождает мероприятия по переходу ребенка в другие программы сопровождения семьи.

2.6. Консультирует семью по вопросам ранней помощи, возможностям и перспективам организации жизни семьи.

2.7. Организует обучение (тренинги) членов семьи навыкам ухода, коммуникации, обучения и воспитания ребенка, исходя из особенностей его развития.

2.8. Обучает и консультирует родителей и иных членов семьи ребенка по развитию, формированию психического здоровья и адаптации ребенка.

2.9. Курирует ведение личного дела ребенка и (или) семьи, в том числе представляют информацию в государственной информационной системе «Катарсис».

2.10. Знакомит заявителя с ИПРП и передает один экземпляр в срок не позднее следующего рабочего дня после его подписания. Второй экземпляр остается в Учреждении.

3. Организация работы Команды

3.1. Работа Команды осуществляется в течение всего календарного года.

3.2. Состав Команды формируется из специалистов Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

3.3. Председателем Команды является заведующий службой ранней помощи Учреждения, который руководит деятельностью Команды, председательствует на его заседаниях.

3.4. В период отсутствия председателя Команды, секретаря или членов Команды их обязанности возлагаются на лиц, замещающих их по должности.

3.5. В состав Команды входят не менее 5 человек. При необходимости на заседания Команды приглашаются или в состав Команды, по согласованию, включаются иные специалисты Учреждения, представители иных учреждений.

3.6. Периодичность проведения заседаний Команды по мере необходимости при наличии поступивших от граждан (их законных представителей) заявлений, но не реже 2х раз в месяц.

3.7. Заседание Команды является правомочным, если при его проведении присутствовали не менее 4/5 состава.

3.8. В течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о признании нуждающимся ребенка в ранней помощи, Команда составляет для него ИПРП.

4. Полномочия Команды

4.1. Проведение заседания Команды, рассмотрение представленных документов.

4.2. Составление ИПРП исходя из потребностей ребенка целевой группы и его семьи в услугах ранней помощи.

4.3. Назначение куратора для каждой семьи.

Приложение № 4
к приказу ГБУ АО «Котласский РЦ»
«О создании комиссии по признанию
граждан нуждающимися в ранней помощи
в ГБУ АО «Котласский РЦ»
от «31» декабря 2019г. № 367

Состав междисциплинарной команды
в ГБУ АО «Котласский РЦ»

Председатель комиссии - Заведующая службой

Секретарь комиссии: - Педагог-психолог

Члены комиссии:

Врач педиатр

Врач невролог

Учитель - дефектолог

Государственное бюджетное учреждение Архангельской области
социального обслуживания детей с ограниченными возможностями
«Котласский реабилитационный центр
для детей с ограниченными возможностями»

ПРИКАЗ

«Об утверждении локальных актов регламентирующих порядок оказания ранней помощи детям и их семьям в ГБУ АО «Котласский РЦ»»

«31» декабря 2019 года № 367

В соответствии с Постановлением Правительства Архангельской области от 29.10.2019 N 596-пп "О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года N 464-пп", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о комиссии по признанию нуждающимся в ранней помощи в ГБУ АО «Котласский РЦ» (Приложение №1 к настоящему приказу).
2. Утвердить Состав комиссии по признанию граждан нуждающимися в ранней помощи в ГБУ АО «Котласский РЦ» (Приложение №2 к настоящему приказу).
3. Утвердить Положение о междисциплинарной команде в ГБУ АО «Котласский РЦ» (Приложение №3 к настоящему приказу).
4. Утвердить Состав междисциплинарной команды в ГБУ АО «Котласский РЦ» (Приложение №4 к настоящему приказу)
5. Специалисту по управлению персоналом ознакомить с данным приказом сотрудников учреждения.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Л.М.Данилова

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к приказу ГБУ АО «Котласский РЦ»
от «31» декабря 2019 года № 367
«Об утверждении локальных актов регламентирующих
порядок оказания ранней помощи детям и их семьям
в ГБУ АО «Котласский РЦ»»

№	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата	Примечание
1	Юрисконсульт	А.В. Лашова		31.12.2019г.	
2	Специалист по управлению персоналом	Л.В. Чугреева		31.12.2019г.	

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

к приказу ГБУ АО «Котласский РЦ»
от «31» декабря 2019 года № 367
«Об утверждении локальных актов регламентирующих
порядок оказания ранней помощи детям и их семьям
в ГБУ АО «Котласский РЦ»»

№	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата	Примечание
1	И.о. Заведующего службой ранней помощи	И.С. Киркина		31.12.2019г.	
2	Юрисконсульт	А.В. Лашова		31.12.2019г.	
3	Врач педиатр	Е.А. Пашинцева		31.12.2019г.	
4	Врач невролог	А.И. Исакова		31.12.2019г.	
5	Педагог – психолог	Е.А. Иванова		31.12.2019г.	
6	Учитель - дефектолог	Н.В. Ельцова		31.12.2019г.	