

Приложение №5  
к приказу ГБУ АО «Котласский РЦ»  
«Об утверждении Положения о  
службе адаптации и индивидуального развития  
отделения социально - педагогической  
реабилитации ГБУ АО «Котласский РЦ»  
от «30 » декабря 2021 г. №371

**Положение  
о службе адаптации и индивидуального развития  
отделения социально-педагогической реабилитации  
ГБУ АО «Котласский РЦ»**

**I. Общие положения**

1.1 Служба адаптации и индивидуального развития (далее по тексту - Служба), является структурным подразделением отделения социально-педагогической реабилитации государственного бюджетного учреждения Архангельской области социального обслуживания детей с ограниченными возможностями «Котласский реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями» (далее Учреждение).

1.2 В своей деятельности Служба руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Архангельской области, распоряжениями министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области, министерства образования Архангельской области в части дополнительного образования, Уставом ГБУ АО «Котласский РЦ», Положением об отделении социально-педагогической реабилитации, настоящим Положением.

1.3 Деятельность службы основывается на принципах равного свободного доступа граждан к предоставлению услуг, адресности, добровольности, гуманного обращения, конфиденциальности, индивидуального подхода, пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде, командной работы, компетентности, научной обоснованности.

1.4. Настоящее Положение определяет цели и задачи Службы адаптации и индивидуального развития и регулирует ее деятельность.

**II. Цели и задачи деятельности Службы**

2.1 Целью деятельности Службы является предоставление качественных социальных услуг несовершеннолетним гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в форме полустационарного социального обслуживания в возрасте до 18 лет, определение их социального статуса, их адаптации и интеграции в социум посредством культурно – досуговой деятельности в соответствии с духовными интересами, потребностями и потенциальными возможностями получателей социальных услуг.

2.1. Основными задачами Службы являются:

2.2.1 Проведение междисциплинарной оценки уровня развития получателя социальных услуг.

2.2.2 Реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

2.2.3 Проведение междисциплинарной оценки эффективности проводимых реабилитационных мероприятий.

2.2.4 Проведение комплекса мероприятий по социокультурной реабилитации или абилитации получателей социальных услуг:

- формирование позитивных интересов;
- организации досуговых мероприятий получателям социальных услуг: посещение театров, выставок, концертов и т.д.;
- организация и проведение праздников, концертов, спортивных соревнований, выставок и др.

2.2.5 Осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования.

2.2.6 Использование в реабилитационном процессе новых эффективных методик и технологий.

2.2.7 Укрепление физического здоровья получателей социальных услуг.

2.2.8 Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями для достижения непрерывности реабилитационных мероприятий.

2.2.9 Координация, взаимодействие между Службой адаптации и индивидуального развития и другими службами отделения социально-педагогической реабилитации, учреждениями образования, культуры, социальной сферы.

2.2.10 Организация выступлений в средствах массовой информации по актуальным вопросам реабилитации получателей социальных услуг.

### **III. Структура Службы**

3.1 Возглавляет и осуществляет руководство деятельностью Службы заведующий службой адаптации и индивидуального развития, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Учреждения.

3.2 Работу Службы обеспечивают: заведующий службой, педагоги дополнительного образования, педагог-организатор, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, инструктор по адаптивной физкультуре.

3.3 Работники Службы назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения.

3.4 Служба создается и прекращает свою деятельность по приказу директора Учреждения

### **IV. Организация деятельности Службы**

4.1 Условия и порядок приема на обслуживание в Службу осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.2 В Службе адаптации и индивидуального развития социальное обслуживание предоставляется несовершеннолетним получателям социальных услуг в возрасте до 18 лет, а именно:

- детям-инвалидам;

- детям с ограниченными возможностями;
- детям с риском развития стойких нарушений функций организма и ограничений жизнедеятельности в возрасте до 3х лет.

4.3 Противопоказания к принятию на социальное обслуживание являются:

- все заболевания в острой стадии, а также хронические в стадии обострения;
- злокачественные новообразования в активной форме;
- острые инфекционные заболевания;
- эпилептические припадки вне ремиссии, которые не поддаются коррекции медикаментозной терапии;
- больные с психическими заболеваниями в стадии декомпенсации (в том числе тяжелой эпилепсией и терапевтической резистентной формой сочетающиеся с повышенной эффективной возбудимостью);
- туберкулёз;
- бациллоносительство;
- хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания;
- сахарный диабет в стадии субкомпенсации и декомпенсации;
- заразные заболевания кожи и волос (в том числе контагиозные, грибковые заболевания вне зависимости от остроты процесса);
- венерические заболевания, за исключением клинически излеченных и снятых с учета;
- кахексия любого происхождения;
- обширные трофические язвы и пролежни;
- гнойно-некротические заболевания.

4.4 С учетом индивидуальных потребностей получателям социальных услуг Службой оказываются следующие виды социальных услуг:

- социально-педагогические услуги;
- образовательные услуги по общеразвивающим программам дополнительного образования, в соответствии с учебным планом.

4.5 Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания для несовершеннолетних граждан оказываются бесплатно.

4.6 Служба оборудуется необходимыми помещениями и реабилитационным оборудованием. В Службе для предоставления реабилитационных услуг выделяются помещения:

- спортивный зал;
- актовый зал;
- творческие мастерские;
- кабинет специалистов.

4.7 Обучающиеся получатели социальных услуг посещают Службу в свободное от учебы время (в первой или во второй половине дня).

## **V. Ответственность**

5.1. Ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение целей и задач, определённых настоящим Положением, несёт каждый работник Службы.

5.2. За неисполнение или за ненадлежащее исполнение данного Положения, Положения об отделении социально-педагогической реабилитации, Правил внутреннего

трудового распорядка, локальных и нормативных актов Учреждения, должностных обязанностей, нарушение норм законодательства РФ работники Службы несут дисциплинарную ответственность в порядке, предусмотренном Трудовым законодательством РФ, за грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено увольнение.

5.3. Специалисты Службы несут ответственность за неразглашение служебной информации, за сохранность оборудования в кабинетах, за соблюдение Кодекса этики и служебного поведения, за достоверность предоставляемой информации и отчетности.

5.4. За совершение виновных действий, предусмотренных Уголовным кодексом РФ, работники несут уголовную ответственность в установленном порядке.