

**Положение  
о службе дневного пребывания  
отделения социально - педагогической реабилитации  
ГБУ АО «Котласский РЦ»**

**I. Общие положения**

1.1 Служба дневного пребывания (далее именуется Служба) является структурным подразделением отделения социально-педагогической реабилитации государственного бюджетного учреждения Архангельской области социального обслуживания детей с ограниченными возможностями «Котласский реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями» (далее именуется Учреждение).

1.2 В своей деятельности Служба руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Архангельской области, распоряжениями министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области, министерства образования Архангельской области в части дополнительного образования, Уставом ГБУ АО «Котласский РЦ», Положением об отделении социально-педагогической реабилитации, настоящим Положением.

1.3 Деятельность службы основывается на принципах равного свободного доступа граждан к предоставлению услуг, адресности, добровольности, гуманного обращения, конфиденциальности, индивидуального подхода, пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде, командной работы, компетентности, научной обоснованности.

1.4 Настоящее Положение разработано на основе действующего законодательства и регулирует деятельность Службы дневного пребывания.

**II. Цели и основные задачи деятельности Службы**

2.1 Целью деятельности Службы является предоставление качественных социальных услуг несовершеннолетним гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в форме полустационарного социального обслуживания в возрасте с 3-х до 18 лет для обеспечения их максимально полной и своевременной адаптации к жизни в обществе, семье, к обучению и труду.

2.2 Основными задачами Службы являются:

2.2.1 Проведение междисциплинарной оценки уровня развития получателя социальных услуг.

2.2.2 Реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг с учетом условий пребывания получателей социальных услуг в Службе (в режиме групп

кратковременного пребывания, группах полного дня, в режиме получения почасовых услуг (занятий)).

2.2.3 Проведение междисциплинарной оценки эффективности проведения реабилитационных мероприятий получателям социальных услуг, оказываемых специалистами данной Службы и других служб отделения.

2.2.4 Использование в реабилитационном процессе новых эффективных методик и технологий.

2.2.5 Социализация и адаптация получателей социальных услуг к жизни в обществе.

2.2.6 Укрепление физического и психического здоровья.

2.2.7 Проведение реабилитационных мероприятий, направленных на развитие коммуникативных навыков, навыков самообслуживания, поведения, самоконтроля, эффективного общения.

2.2.8 Проведение комплекса мероприятий социально-бытовой, социально-средовой, социокультурной реабилитации.

2.2.9 Осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования.

2.2.10 Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) получателей социальных услуг по вопросам воспитания и развития их детей, для достижения непрерывности реабилитационных мероприятий.

2.2.11 Координация, взаимодействие и обеспечение преемственности между Службой дневного пребывания и другими службами отделения социально-педагогической реабилитации, взаимодействие с учреждениями здравоохранения, образования, социальной сферы.

2.2.12 Предоставление в доступной форме информации о деятельности Службы, о порядке, условиях, формах и видах предоставления услуг.

2.2.13 Организация выступлений в средствах массовой информации по актуальным вопросам развития и воспитания детей.

### **III. Структура Службы**

3.1 Возглавляет и осуществляет руководство деятельностью Службы заведующий службой дневного пребывания, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Учреждения.

3.2 Работу Службы обеспечивают: заведующий службой, педагог-психолог, учитель-дефектолог, логопед, социальный педагог, педагог дополнительного образования, инструктор по физической культуре, няня, осуществляя свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями. Службу дневного пребывания обслуживают специалисты из других служб отделения социально-педагогической реабилитации и отделения медико-социальной реабилитации.

3.3 Работники Службы назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения.

3.4 Служба создается и прекращает свою деятельность по приказу директора Учреждения.

### **IV. Организация деятельности Службы**

4.1 Условия и порядок приема на обслуживание в Службу осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.2 В Службе дневного пребывания социальное обслуживание предоставляется несовершеннолетним получателям социальных услуг в возрасте от 3 до 18 лет.

4.3 Комплектование групп Службы производится по возрастному принципу:

- группы полного дня - с 3 до 8 лет;
- группы кратковременного пребывания (в первую и во вторую половину дня), пребывание детей в режиме почасовых (амбулаторных) занятий - с 3 до 18 лет.

4.4 Количество получателей социальных услуг в реабилитационной группе не более 5 человек.

4.5 Противопоказаниями к принятию на социальное обслуживания являются:

- все заболевания в острой стадии, а также хронические в стадии обострения;
- злокачественные новообразования в активной форме;
- острые инфекционные заболевания;
- эпилептические припадки вне ремиссии, которые не поддаются коррекции медикаментозной терапии;
- больные с психическими заболеваниями в стадии декомпенсации (в том числе тяжелой эпилепсией и терапевтической резистентной формой сочетающиеся с повышенной эффективной возбудимостью);
- туберкулёз;
- бациллоносительство;
- хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания;
- сахарный диабет в стадии субкомпенсации и декомпенсации;
- заразные заболевания кожи и волос (в том числе контагиозные, грибковые заболевания вне зависимости от остроты процесса);
- венерические заболевания, за исключением клинически излеченных и снятых с учета;
- кахексия любого происхождения;
- обширные трофические язвы и пролежни;
- гнойно-некротические заболевания.

4.6 С учетом индивидуальных потребностей получателям социальных услуг Службой оказываются следующие виды услуг: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-педагогические, социально-психологические, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, образовательные услуги по общеразвивающим программам дополнительного образования, в соответствии с учебным планом.

4.7 Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания для несовершеннолетних граждан оказываются бесплатно.

4.8 Служба оборудуется необходимыми помещениями, оснащенными соответствующим оборудованием. Для предоставления услуг выделяются следующие помещения:

1) Для функционирования групп полного дня используются:

- игровые комнаты;
- комнаты отдыха;
- помещения для проведения гигиенических процедур.

2) Для функционирования групп кратковременного пребывания (в первой и второй половине дня) используются следующие помещения:

- игровые комнаты;

– помещения для проведения гигиенических процедур.

3) Для проведения реабилитационных мероприятий (организации индивидуальных и подгрупповых занятий) оборудованы кабинеты специалистов, также специалистами могут использоваться другие помещения Учреждения: лекотека, дататека, сенсорная комната, сенсорно-динамический зал, комната социально-бытовой реабилитации, Саундбим (звуковой луч), спортивный зал, актовый зал и другие помещения.

4.9 Для осуществления своей деятельности Служба располагает кабинетом для приема граждан.

4.10 Питание получателей социальных услуг, посещающих группы полного и кратковременного пребывания осуществляется в помещении столовой Учреждения.

4.11 Обучающиеся получатели социальных услуг посещают Службу в свободное от учебы время (в первой или во второй половине дня).

4.12 Служба оказывает содействие при переходе ребенка достигшего 3х летнего возраста из Службы ранней помощи в Службу дневного пребывания.

## **V. Ответственность**

5.1 Ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение целей и задач, определяемых настоящим Положением, несет каждый работник Службы.

5.2 За неисполнение или за ненадлежащее исполнение данного Положения, Положения об отделении социально – педагогической реабилитации, Правил внутреннего трудового распорядка, локальных и нормативных актов Учреждения, нарушение норм законодательства Российской Федерации, должностных обязанностей, работники Службы несут дисциплинарную ответственность в порядке, предусмотренном Трудовым законодательством РФ.

5.3 Специалисты Службы несут ответственность за неразглашение служебной информации, за сохранность оборудования в кабинетах, за соблюдение профессиональной этики и служебного поведения, за достоверность предоставляемой информации и отчетности.

5.4 За совершение виновных действий, предусмотренных Уголовным кодексом РФ, работники несут уголовную ответственность в установленном порядке.