

**Положение
об отделении социально-педагогической реабилитации
ГБУ АО «Котласский РЦ»**

1. Общие положения

1.1. Отделение социально-педагогической реабилитации (далее по тексту Отделение) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения Архангельской области социального обслуживания детей с ограниченными возможностями «Котласский реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями» (далее именуется Учреждение).

1.2. В состав Отделения входят Службы: дневного пребывания, полустационарного пребывания с проживанием, адаптации и индивидуального развития, ранней помощи.

1.3. Отделение предназначено для организации выполнения индивидуальных программ предоставления социальных услуг, услуг ранней помощи, образовательных услуг по программам дополнительного образования в условиях полустационарного социального обслуживания и социального обслуживания на дому.

1.4. В своей деятельности Отделение руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Архангельской области, распоряжениями министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области, министерства образования Архангельской области в части дополнительного образования, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.5. Отделение осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Учреждения в целях обеспечения комплексной реабилитации.

1.6. Отделение взаимодействует с другими учреждениями системы социальной защиты населения, образования, культуры, муниципальными образованиями, общественными объединениями в целях повышения эффективности работы.

1.7. Настоящее Положение регулирует деятельность Отделения, а Положения о Службах регулируют деятельность Служб и относятся к числу локальных нормативных актов Учреждения, которые утверждаются, изменяются и отменяются приказом директора Учреждения.

2. Цели и основные задачи деятельности Отделения

2.1. Целями деятельности служб Отделения является:

– обслуживание детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, а также детей с риском развития стойких нарушений функций

организма и ограничений жизнедеятельности в возрасте до 3х лет, их семей для обеспечения их максимально полной и своевременной адаптации к жизни в обществе, семье, к обучению и труду;

- проведение реабилитационных мероприятий, по социальной реабилитации и абилитации, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида;

- осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования.

2.2. Основными задачами служб Отделения являются:

- признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании, в ранней помощи и составление индивидуальных программ по предоставлению социальных услуг, услуг ранней помощи;

- реализация индивидуальных программ предоставления услуг: социально - бытовых, социально - педагогических, социально-психологических, социально-правовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, услуг ранней помощи с учетом условий пребывания получателей услуг в службах Отделения;

- проведение междисциплинарной оценки эффективности проведения реабилитационных мероприятий получателями услуг;

- проведение мероприятий по повышению качества обслуживания. Внедрение в практику работы новых эффективных методик и технологий, в том числе дистанционных;

- проведение комплекса мероприятий по социально-средовой, социокультурной реабилитации, удовлетворение индивидуальных потребностей детей с ограниченными возможностями в физическом, интеллектуальном, художественно-эстетическом, духовно-нравственном развитии;

- организация образовательной деятельности по общеразвивающим программам дополнительного образования социально-педагогической (гуманитарной), художественной, физкультурно-спортивной направленности и в соответствии с учебным планом;

- создание условий содействующих профилактике социального сиротства среди получателей услуг с множественными нарушениями развития;

- оказание консультативной помощи законным представителям получателей услуг по вопросам воспитания и развития их детей, для достижения непрерывности реабилитационных мероприятий;

- организация выступлений в средствах массовой информации по актуальным вопросам реабилитации получателей услуг.

3. Структура Отделения

3.1. Структура Отделения утверждается директором Учреждения.

3.2. Руководство Отделением осуществляется заместителем директора по организационно инновационной работе, а руководство Службой возлагается на заведующего Службой, назначаемые и освобождаемые от должности приказом директора Учреждения.

3.3. Службы создаются и ликвидируются приказом директора Учреждения.

3.4. Организация деятельности Служб осуществляется в соответствии с Положением о Службе, с Положением об организации образовательной деятельности.

3.5. Заведующий Службой несет персональную ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение Службой возложенных на него функций и предоставляет соответствующим административным лицам планы работы, отчеты об их исполнении, а также статистические отчеты по направлениям и видам деятельности. Обеспечивает в полном объеме надлежащим образом государственное задание на выполнение услуг (работ).

3.6. Службы формируются из числа сотрудников Отделения.

3.7. Работу Служб обеспечивают: педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, педагоги дополнительного образования, социальные педагоги, инструктора по физической культуре, инструктор по адаптивной физической культуре, специалисты по социальной работе.

3.8. Для размещения Служб в Отделении в установленном порядке выделяются специальные помещения, которые соответствуют реализации задач Отделения, оснащены необходимым оборудованием, отвечают санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, а также требованиям доступной среды жизнедеятельности.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение целей и задач, определяемых настоящим Положением, несет каждый работник Отделения.

4.2. За неисполнение или за ненадлежащее исполнение данного Положения, Положения о Службе, Положения об организации образовательной деятельности, Правил внутреннего трудового распорядка, локальных и нормативных актов Центра, нарушение норм законодательства Российской Федерации, должностных обязанностей, охраны труда и пожарной безопасности, работники Отделения несут дисциплинарную ответственность в порядке, предусмотренном Трудовым законодательством РФ.

4.3. Специалисты Отделения несут ответственность за неразглашение служебной информации, за сохранность оборудования в кабинетах, за соблюдение профессиональной этики и служебного поведения, за достоверность предоставляемой информации и отчетности.

4.4. За совершение виновных действий, предусмотренных Уголовным кодексом РФ, работники несут уголовную ответственность в установленном порядке.