

**Правила
внутреннего распорядка получателей социальных услуг, услуг ранней помощи
в ГБУ АО «Котласский РЦ»**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг, услуг ранней помощи в ГБУ АО «Котласский РЦ» (далее - Правила) регламентируют внутренний распорядок получателей услуг ранней помощи, социальных услуг получателям в государственном бюджетном учреждении Архангельской области социального обслуживания детей с ограниченными возможностями «Котласский реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями» (далее – Учреждение), в целях создания благоприятных условий для предоставления услуг ранней помощи, социальных услуг получателям социальных услуг, признанных нуждающимися в получении социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания и в форме социального обслуживания на дому в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с нормативно - правовыми актами федерального и регионального уровней, а также локальными нормативными актами Учреждения и не противоречит действующему законодательству:

- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов»;
- Федеральным законом от 10.12.1995 №195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2024 № 1099 «Об утверждении примерных требований к организации и осуществлению ранней помощи детям и их семьям»;
- Приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.05.2025 № 344н «Об утверждении стандарта оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Правительства Архангельской области от 18.11.2014 № 475-пп «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Архангельской области»;
- Порядком оказания ранней помощи детям и их семьям в Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 29.10.2019 № 596-пп.
- Уставом ГБУ АО «Котласский РЦ»;
- Инструкцией по организации охраны жизни и здоровья получателей социальных услуг во время пребывания в государственном бюджетном учреждении Архангельской области социального обслуживания детей с ограниченными возможностями «Котласский

реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями», утвержденной приказом директора от 31.10.2025 № 412.

- Положениями об отделениях Учреждения.

1.3. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения и обязательны для выполнения всеми получателями социальных услуг, заключившими договор с Учреждением о предоставлении услуг ранней помощи, социальных услуг.

1.4. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие между поставщиком социальных услуг – Учреждением и получателями социальных услуг.

II. Организация предоставления социальных услуг социального обслуживания, услуг ранней помощи

2.1. В Учреждении оказание социальных услуг получателям организовано в полустационарной и стационарной формах, в форме на дому.

В полустационарной форме социального обслуживания социальные услуги предоставляются в следующих отделениях:

- отделении дневного пребывания;
- отделении психолого-педагогической помощи.

В стационарной форме социального обслуживания социальные услуги предоставляются в стационарном отделении.

В форме социального обслуживания на дому социальные услуги предоставляются в отделении приема и социального патронажа.

2.2. В Учреждении осуществляется оказание услуг ранней помощи в отделении ранней помощи.

2.3. К критериям отнесения детей и их семей к потенциально нуждающимся в оказании услуг по ранней помощи относятся:

- дети категории «ребенок-инвалид»;
- дети, отнесенные медицинскими организациями по результатам профилактического медицинского осмотра к IV либо V группе здоровья;
- дети, находящиеся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети, воспитываемые в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации или в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- при наличии у детей особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- при наличии у родителей (законных или уполномоченных представителей) опасений, связанных с особенностями в развитии и поведении детей, имеющих ограничения жизнедеятельности либо риск развития ограничений жизнедеятельности.

2.4. Социальные услуги предоставляются несовершеннолетним гражданам в возрасте от 3 до 18 лет, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – «ИППСУ») на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и законным представителем получателя социальных услуг.

2.5. Для предоставления услуг ранней помощи родитель (законный представитель) получателя услуг ранней помощи представляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о рождении;
- копию полиса ОМС ребенка;
- копию полиса ОМС родителя (законного представителя);
- свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка;
- справку о составе семьи (действительна в течение 10 дней);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя);

- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (справка ПМПК) при наличии;
- копию ИПРА при наличии;
- выписку из истории развития ребенка (болезни), выданную участковым педиатром по месту жительства, включающую клинический и этиологический диагноз (действительна в течение 1 месяца);
- копии последних выписок, результатов обследования в других медицинских учреждениях, реабилитационных центрах (при наличии);
- направление на реабилитацию (выдается в ГБУ АО «Котласский РЦ»): заключения врачей-специалистов соответствующего профиля, рекомендации по диспансеризации не более чем месячной давности, в том числе данные о прививках, лабораторных исследованиях (ОАК, ОАМ, кал на я/г, мазок на энтеробиоз), наличие медицинских противопоказаний у получателя социальных услуг к прохождению курса реабилитации, наличие информации об эпидемиологическом окружении по месту жительства, данные о перенесенных инфекционных заболеваниях.

2.6. Для предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной формах, форме на дому, родитель (законный представитель) получателя социальных услуг представляет следующие документы:

- копию индивидуальной программы предоставления социальных услуг (ИППСУ) – оформляется в отделении социальной защиты населения (ОСЗН) по месту жительства;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя):
- копию свидетельства о рождении в отношении лица, не достигшего 14-летнего возраста;
- копию полиса ОМС ребенка;
- копию полиса ОМС родителя (законного представителя);
- копию документа, удостоверяющего личность в отношении лица, достигшего 14-летнего возраста;
- свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка;
- справку о составе семьи (действительна в течение 10 дней);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка;
- копию индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и копию справки федерального учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности для граждан с инвалидностью;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (справка ПМПК);
- выписку из истории развития ребенка (болезни), выданную участковым педиатром по месту жительства, включающую клинический и этиологический диагноз (действительна в течение 1 месяца);
- копии последних выписок, результатов обследования в других медицинских учреждениях, реабилитационных центрах (при наличии);
- направление на реабилитацию (выдается в ГБУ АО «Котласский РЦ»): заключения врачей-специалистов соответствующего профиля, рекомендации по диспансеризации не более чем месячной давности, в том числе данные о прививках, лабораторных исследованиях (ОАК, ОАМ, кал на я/г, мазок на энтеробиоз), наличие медицинских противопоказаний у получателя социальных услуг к прохождению курса реабилитации, наличие информации об эпидемиологическом окружении по месту жительства, данные о перенесенных инфекционных заболеваниях.

2.7. Граждане несут ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в представленных ими (их представителями) документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Представленные гражданином (его представителем) копии документов (электронных документов) не возвращаются, подлинники документов возвращаются.

2.9. Социальные услуги предоставляются в сроки, установленные ИППСУ, в соответствии с режимом работы Учреждения: понедельник – пятница с 8.30 до 17.00, перерыв на обед с 12.30 до 13.30. Выходной: суббота, воскресенье.

В стационарной форме социального обслуживания – круглосуточно.

2.10. Оказание услуг ранней помощи, социальных услуг получателям осуществляется при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

III. Права и обязанности получателей социальных услуг, услуг ранней помощи

3.1. При получении социальных услуг, услуг ранней помощи (далее – услуг) получатели имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получения услуг, а также о поставщиках социальных услуг;
- конфиденциальность информации о получателе социальных услуг, сопровождающем лице;
- охрану жизни и здоровья в период нахождения в учреждении;
- выбор поставщика или поставщиков услуг;
- отказ от предоставления услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение условий пребывания в Учреждении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- беспрепятственное посещение санитарно-гигиенических комнат.

3.2. При получении услуг получатели, родители (законные представители) получателей обязаны:

- предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления услуг;
- соблюдать сроки и условия договора о предоставлении услуг;
- своевременно информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении услуг;
- в случае отказа от получения услуг, предусмотренных договором, информировать Учреждение в письменной форме;
- соблюдать общепринятые нормы поведения;
- соблюдать порядок предоставления услуг;
- уважительно относиться к сотрудникам Учреждения и другим получателям услуг; не унижать их человеческое достоинство, не использовать оскорбительные слова и высказывания;
- соблюдать режим дня;
- соблюдать расписание реабилитационных услуг: своевременно приходить на услуги, не опаздывать;
- в случае временного отсутствия в дни предоставления услуг информировать заведующего отделением о факте и причинах отсутствия;
- после перенесенного заболевания родители (законные представители) предоставляют справку медицинской организации об отсутствии противопоказаний в посещении получателем услуг в Учреждении, отсутствии карантина в семье/на дому;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию Учреждения. В случае порчи имущества по вине получателя услуг Учреждение вправе требовать возмещение ущерба в полном объеме;

- соблюдать чистоту и порядок в местах общего пользования Учреждения (иметь при себе чистую сменную обувь либо бахилы) и на его территории;
- соблюдать правила пожарной безопасности, правила техники безопасности, санитарно-гигиенические правила;
- в целях соблюдения личной безопасности при использовании ванны или душевой обязательно пользоваться ножными противоскользящими ковриками;
- в случае обнаружения подозрительных и/или запрещенных предметов, представляющих угрозу жизни и здоровью участников реабилитационного процесса, незамедлительно сообщить об этом сотрудникам Учреждения;
- в случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и др.) строго выполнять указания сотрудников Учреждения, при эвакуации пользоваться размещенными в Учреждении указателями.
- своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных услуг при их предоставлении получателю услуг (сопровождающему лицу) стационарного отделения за плату согласно акту выполненных услуг.

При получении услуг на дому:

- обеспечивать беспрепятственный доступ специалиста Учреждения в жилое помещение для оказания услуг;
- исключить факторы, угрожающие здоровью и жизни работников Учреждения;
- находиться дома в дни планового посещения, либо заранее оповещать о планируемом отсутствии или появления признаков болезни.

3.3. Получатели услуг в день прибытия в стационарное отделение проходят первичный медицинский осмотр. При заселении получателей услуг в форме круглосуточного пребывания с проживанием без сопровождающих лиц оформляется опись личных вещей получателей.

3.4. При получении услуг в Учреждении запрещается:

- курить в помещениях Учреждения и на его территории;
- в период посещения Учреждения находиться в состоянии опьянения, под воздействием наркотических средств и психотропных веществ;
- употреблять в общении с сотрудниками Центра нецензурную брань, применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;
- создавать конфликтные ситуации между работниками Учреждения или другими получателями услуг. При их возникновении любой из сотрудников Учреждения имеет право вызвать сотрудников органов правопорядка;
- причинять умышленную порчу оборудования и инвентаря;
- выносить инвентарь, оборудование из кабинетов и помещений Учреждения;
- хранить в комнатах для проживания скоропортящиеся продукты питания;
- хранить в комнатах для проживания легковоспламеняющиеся материалы и приборы;
- приносить и распивать алкогольную продукцию;
- оставлять включенными электроприборы;
- использовать в комнатах для проживания электрические утюги, электрические чайники;
- сопровождающим лицам, пребывающим в стационарном отделении, покидать территорию без согласования/предупреждения ответственного сотрудника (заведующего отделением, дежурную медицинскую сестру).

IV. Ответственность получателей услуг

В случае нарушения получателем услуг настоящих Правил и условий договора о предоставлении социальных услуг Учреждение имеет право расторгнуть договора о предоставлении социальных услуг, договора об оказании услуг ранней помощи.